

Извещение о проведении запроса котировок

Наименование закупки	Поставка офисной мебели
Способ осуществления закупки	Запрос котировок
Наименование заказчика	Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов»
Место нахождения заказчика	119270, город Москва, Новолужнецкий проезд, дом 9 строение 6, эт/пом/ком 3/1/2.
Почтовый адрес заказчика	119270, город Москва, Новолужнецкий проезд, дом 9 строение 6, эт/пом/ком 3/1/2.
Адрес электронной почты заказчика	l.ganina@ano-sport.ru
Номер контактного телефона заказчика	8-495-280-33-64
Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки	Поставка офисной мебели в соответствии с условиями Договора и Технического задания
Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	В соответствии с условиями Договора
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	2 640 303,23 (два миллиона шестьсот сорок тысяч триста три рубля 23 копейки), в том числе НДС - 20%. Цена включает в себя все затраты, издержки и иные расходы, в том числе сопутствующие, связанные и исполнением Договора, включая стоимость товаров, работ, услуг, расходов на перевозку, страхование, налогов, прочие сборы и другие обязательные платежи, уплачиваемые на территории РФ.
Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора	Платежи осуществляются в российских рублях.

Условия платежей по договору	По факту оказания услуг, в соответствии с условиями, прописанными в проекте Договора.
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	С документацией запроса котировок в полном объеме можно ознакомиться на сайте: https://www.ano-sport.ru/ Срок предоставления: с 18 июля 2022 г. по 25 июля 2022 г. Порядок предоставления: Извещение о проведении запроса котировок доступно путем скачивания с сайта.
Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке, отказ от проведения закупки	Срок подачи заявок на участие в запросе котировок: с 18 июля 2022 г. по 25 июля 2022 г. Участник запроса котировок не вправе изменить свою заявку. Участник запроса котировок вправе отозвать свою заявку за один день до окончания приема заявок. Порядок и адрес подачи заявок на участие в запросе котировок: по адресу: г. Москва, Новолужнецкий проезд, д. 9, стр. 6, этаж 3, каб. 305.3 в рабочие дни с 10:00 до 17:00 по московскому времени. В связи с пропускным режимом на объекте участник закупочной процедуры за день до подачи заявки на участие в запросе котировок должен заказать пропуск по телефону: 8(495)280-33-64 В день окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в 14.00 по московскому времени 25 июля 2022г. заявки подаются на заседании Закупочной комиссии непосредственно перед началом вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок по адресу: г. Москва, Новолужнецкий проезд, д. 9, стр. 6, этаж 3, пом. I, ком. 2 (комната для совещаний) после объявления присутствующим о возможности подать, изменить заявки или отозвать поданные заявки. Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в письменной форме в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование запроса котировок, на участие в котором подается данная заявка, следующим образом: «Заявка на участие в запросе котировок_____ (наименование и реестровый номер запроса котировок)». Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока. Заказчик, официально разместивший извещение о проведении запроса котировок, вправе отказаться от его проведения за один день до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке	Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок состоится 25 июля 2022г. в 14.00 часов по московскому времени, по адресу: г. Москва, Новолужнецкий проезд, д. 9, стр. 6, этаж 3, пом. I, ком. 2 (комната для совещаний) Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе котировок, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе котировок при предоставлении документов, удостоверяющих личность представителя участника и его отношение к участнику закупки. Заказ пропусков (не позднее, чем за один день до даты проведения процедуры вскрытия конвертов) производится по тел.: 8(495)280-

	33-64. При несоблюдении данного условия Заказчик не несет ответственности за возможность опоздания такого участника (его представителя) на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок.
Дата, время и место рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок	25 июля 2022г. начиная с 15.00 часов (по московскому времени) по адресу: г. Москва, Новолужнецкий проезд, д. 9, стр. 6, этаж 3, пом. I, ком. 2 (комната для совещаний)
Срок поставки	6 (шесть) недель с даты заключения Договора
Срок подписания договора	Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки предложений передает победителю запроса котировок или участнику закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй номер проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закупки в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к документации. В течении 5 (пяти) дней, с момента получения от Заказчика проекта договора, победитель закупки или участник закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй номер должен предоставить Заказчику подписанный договор на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в закупке и в документации.
Требования к участникам закупки	Обязательные требования к участникам закупки: 1. Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупки. 2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки; 4. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике процедуры закупки; 5. Обладание участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма - не установлено. 6. Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным

исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7. Участник процедуры закупки не должен являться юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный приказом Минфина России от 13.11.2007 № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)».

8. Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

9. Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического

	<p>лица – участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.</p> <p>10. Если заявка на участие в закупке подается несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки (коллективный участник), дополнительно должны быть выполнены нижеприведенные требования:</p> <p>10.1. Каждое лицо, входящее в состав коллективного участника, должно отвечать обязательным требованиям, установленным в п. 2.4. настоящей документации;</p> <p>10.2. Лица, входящие в состав коллективного участника, заключают соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, и отвечающее требованиям п. 2.5.2. настоящей документации;</p> <p>10.3. Любое юридическое лицо или физическое лицо, в т.ч. индивидуальный предприниматель, может входить в состав только одного коллективного участника и не имеет права принимать участие в закупке самостоятельно либо в составе другого коллективного участника. В случае невыполнения данного требования все заявки с участием такого лица будут отклонены.</p>
Дополнительные требования	Не установлены.
Требования к составу заявки	<p><u>Заявка должна содержать:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Указание фирменного наименования (наименования), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника; 2. Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц); 3. Полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки на сайте Заказчика выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для

иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки.

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника;

5. Решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и, если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение об одобрении крупной сделки должно содержать указание на предмет закупки и Предельную цену договора.

В случае если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.

В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

6. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг), сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, сроках предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, в случае, если предоставление таких предложений предусмотрено извещением/документацией о закупке, **либо согласие участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, предложение участника процедуры закупки о цене договора.**

7. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в запросе котировок (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, выданная кредитной организацией в случае, если заказчиком установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе котировок).

8. Документы, подтверждающие соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок.

9. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие

	<p>участника процедуры закупки обязательным требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки.</p> <p>10. Декларацию, подтверждающую соответствие пунктам 1 – 10 Требований к участникам закупки.</p> <p>11. Копии формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за 2021 отчетный год.</p> <p>12. Если предложение на участие в закупке подается несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки (коллективный участник), дополнительно должно быть предоставлено соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации.</p>
Обеспечение заявки на участие в запросе котировок	<p>Требуется.</p> <p>Обеспечение заявки может быть представлено в виде независимой гарантии или внесения денежных средств на счет Заказчика, в размере:</p> <p>5 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 132 015,16 рублей, НДС не облагается.</p> <p>Способ обеспечения предложения выбирается участником закупки самостоятельно. Требования, касающиеся обеспечения предложения на участие в запросе котировок, являются одинаковыми для всех участников.</p> <p>В случае предоставления обеспечения заявки на участие в запросе котировок в форме независимой гарантии, к таковой применяются требования, установленные статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации.</p> <p>В случае внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в платежном поручении указывать назначение платежа следующим образом: «01 Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок _____ (наименование запроса котировок). (НДС не облагается)».</p> <p>Внесение денежных средств производится по реквизитам: Автономная некоммерческая организация «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» ИНН/КПП 9704017078 / 770401001 ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) в г. Москве к/с 30101810145250000411 р/с 40703810504800000015 БИК 044525411 ИНН 9704017078 КПП 770943002</p> <p>Обеспечение заявки на участие в запросе котировок предоставляется одновременно с заявкой на участие в запросе котировок.</p>
Обеспечение исполнения договора	Не требуется.

Приложение № 1 – Форма согласия и предложения о цене договора.

Приложение № 2 – Проект договора

Приложение № 1. Форма согласия и предложения о цене договора.

На бланке участника закупки/штамп организации

Дата, _____

исх. Номер _____

Заказчику
(в единую комиссию)

Сообщаем о согласии участвовать в закупке на условиях, установленных в документации, и подписываемся о нашем соответствии единым требованиям к участникам закупки в соответствии с действующим законодательством

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В Запросе котировок на право заключения договора	
Предмет закупки: <u>Поставка офисной мебели</u>	
1. Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты, сообщаем о себе следующие сведения:	
Наименование юридического лица/фирменное наименование (при наличии) организационно правовая форма/ ФИО физического лица	
Почтовый адрес (местонахождения), Юридический адрес (для юр. лиц)	
Паспортные данные физического лица, место жительства (для физических лиц)	
Генеральный директор и главный бухгалтер	
Телефон	
Электронная почта/сайт	

2. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации и на условиях, которые мы представили ниже, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1	Стоимостные предложения			
1.1	Цена договора (с учетом всех налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации)	Рубль		Не выше начальной (максимальной) цены договора
	Процент снижения цены договора (указывается по усмотрению участника закупки)	%		Справочно

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации и проекте договора, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом запроса котировок, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии

с требованиями документации запроса котировок, включая требования, содержащиеся в проекте договора, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями закупочной документации, включая требования, содержащиеся в проекте договора и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Автономной некоммерческой организацией «Развитие спортивных и инфраструктурных объектов» на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений.

7. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашего предложения.

8. Также подтверждаем, что мы извещены о возможности включения сведений о _____ (наименование участника закупки) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нас от заключения договора.

9. Мы подтверждаем, что уведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке (в случае, если предметом закупки является поставка товара).

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком, уполномоченным органом и специализированной организацией нами уполномочен _____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

12. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок, согласно описи – на _____ стр.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

(Фамилия И.О.)

(подпись)

МП (при наличии)

Приложение № 2 – Проект договора и Техническое задание

Прилагается отдельным файлом.